



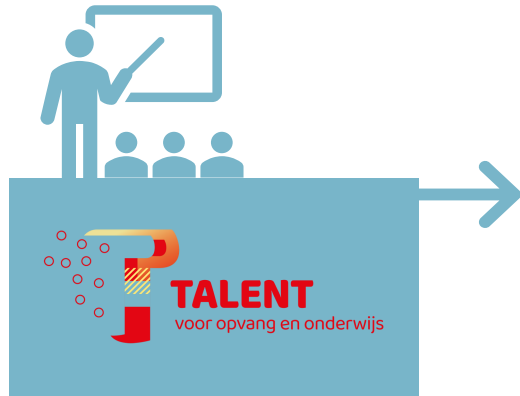
Privacy verklaring

In deze privacyverklaring leggen wij u graag uit hoe wij met de persoonsgegevens van onze leerlingen omgaan



Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

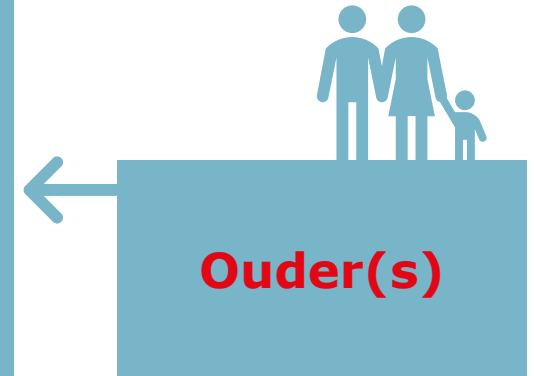
Grondslagen: • Uitvoeren onderwijsovereenkomst [artikel 6.1b] • Nakomen wettelijke verplichting [artikel 6.1.c AVG]



ONDERWIJSOVEREENKOMST



- Inschrijven en plaatsen van uw kind op school
 - Onderwijs voor uw kind
 - Voortgang van uw kind
 - Contact met u over uw kind
- Extra ondersteuning als uw kind dit nodig heeft
 - Administratie bij verzuim van uw kind
- Onderwijskundig rapport voor u en de volgende school
 - Uitschrijven van uw kind



Welke persoonsgegevens zijn daarvoor nodig?

Leerling



- Naam
- Adres
- Geboortedatum, -plaats, -land
- Geslacht
- Nationaliteit
- Burgerservicenummer (BSN/PGN)
- Portretfoto leerlingadministratie [identificatie]

- Huisarts
- Medische gegevens, als die voor ons nodig zijn om te kunnen handelen
- Zindelijkheid

- BRIN (keten ID van onderwijsinstelling)
- Datum van in- en uitschrijving
- Klas en leerjaar
- Gegevens van docenten en begeleiders
- Voortgang: ontwikkeling, niveau en resultaten
- Aanwezigheidsregistratie: verzuim- en vrijstellingsgegevens

Indien van toepassing:

- VVE-indicatie (en -programma)
- Gegevens extra ondersteuning
- Ontwikkelingsperspectiefplan of groeiplan

LEERLINGDOSSIER



Ouder(s)/verzorger(s):



- Naam
- Adres
- Geboortedatum, -plaats, -land
- Nationaliteit
- E-mailadres
- Telefoonnummer

- Relatie tot het kind
- Wettelijke verzorger ja/nee
- Notities gesprekken en communicatie
- Handtekening

Broers/zussen:

- Naam
- Geboortedatum

Noodcontactpersonen:

- Naam
- Telefoonnummer
- Relatie tot het kind



Wij verwijderen deze gegevens 2 jaar nadat uw kind van school is gegaan. Met uitzondering van:

- de verzuimregistratie en gegevens over de in- en uitschrijving van uw kind. Die verwijderen wij na vijf jaar.
- gegevens over een doorverwijzing naar speciaal onderwijs verwijderen wij na drie jaar.
- Met uw toestemming bewaren we enkele gegevens voor altijd voor bijvoorbeeld uitnodigingen voor reünies en jubilea

Met wie delen wij persoonsgegevens? * Niet meer dan nodig.



Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Wij zijn wettelijk verplicht om gegevens door te geven aan het DUO vanwege onder andere bekostiging van het onderwijs, verzuim en de overstap naar vervolgonderwijs.



Bij (een vermoeden van) ongeoorloofd of lang verzuim kan de leerplichtambtenaar van de gemeente gegevens opvragen. Dan zijn wij wettelijk verplicht om deze te delen.



Inspectie van het Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

De Inspectie van het Onderwijs voert inspecties uit op school. Er kunnen situaties zijn waarbij ze persoonsgegevens zien of vastleggen in hun eigen administratie. Wij zijn wettelijk verplicht om mee te werken.



De GGD geeft uw kind, indien nodig, een indicatie voor vroeg- en voorschoolse educatie (VVE) namens de gemeente. Als u hiervoor toestemming geeft, wisselen wij hiervoor gegevens uit met de GGD.



Wij wisselen gegevens uit met zorgorganisaties zoals 1.Hoorn, VeiligThuis, als u(w kind) begeleiding naar zorg nodig heeft, of als er een vermoeden is van huiselijk geweld. Dit doen wij alleen in overleg met u, tenzij de situatie dit niet toelaat.



Wij hebben andere organisaties nodig voor:

- systemen zoals de leerling-, financiële administratie, digitale leermiddelen.
- ondersteuning en advies bijv. op financiën en ICT.

Deze organisaties hebben mogelijk toegang tot gegevens.

Met wie delen wij persoonsgegevens? * Niet meer dan nodig.



Wij zijn wettelijk verplicht om informatie over uw kind te delen met het primair of voortgezet onderwijs waar uw kind naartoe overstapt.



Een schoolfoto graaf maakt portret- en klassenfoto's. Met uw toestemming geven wij namen van uw kind door aan de schoolfoto graaf voor de fotoplanning en administratie. Verder gaat u een overeenkomst aan met de schoolfoto graaf, buiten school om.



Bij ernstige medische situaties (vitaal belang) kan het nodig zijn dat school bepaalde gegevens acuut aan hulpverleners moet doorgeven.



Omdat lezen is goed voor kinderen, werken we samen met de bibliotheek. Met uw toestemming geven wij gegevens door aan de bibliotheek. Uw kind wordt dan lid van de bibliotheek. U gaat een overeenkomst aan met de bibliotheek, buiten school om.



Met uw toestemming ontvangen wij gegevens van de kinderopvang, als dat in bepaalde situaties nodig lijkt. Kinderopvang vraagt u om toestemming, omdat zij verantwoordelijk zijn voor deze persoonsgegevens.

Waarbij verwerken wij ook persoonsgegevens?

Buitenschoolse activiteiten

Grondslag: overeenkomst, artikel 6.1 b AVG.



Samen met andere Talentscholen en de gemeente organiseren we activiteiten voor kinderen na schooltijd. Deelname is vrijwillig. U kunt uw kinderen hiervoor opgeven.

De persoonsgegevens die hiervoor nodig zijn:

- Naam deelnemer
- Geboortjaar / schooljaar
- Telefoonnummer
- Emailadres
- Activiteit
- Medische gegevens, alleen als deze belangrijk zijn om te weten tijdens de activiteiten.

Foto's en filmpjes

Grondslag: toestemming, artikel 6.1 a AVG.

Uw kunt uw toestemming op elk moment intrekken.



Foto's en filmpjes zijn leuk voor u en uw kind, maar ook om anderen een indruk te geven van onze scholen. Daarom maken we foto's en filmpjes van kinderen.

Het kan zijn dat we ze gebruiken voor bijvoorbeeld nieuwsbrieven, schoolgids, onze website of bij berichten op onze sociale media kanalen. We vragen u vooraf voor elk kanaal afzonderlijk toestemming.

Soms gebruiken we foto's voor onderwijsdoelen. Denk aan een knutsel voor Moeder- of Vaderdag of een zelfportret. Daar is geen toestemming voor nodig.

Lesobservatie

Grondslag: algemeen belang, artikel 6.1 e AVG.



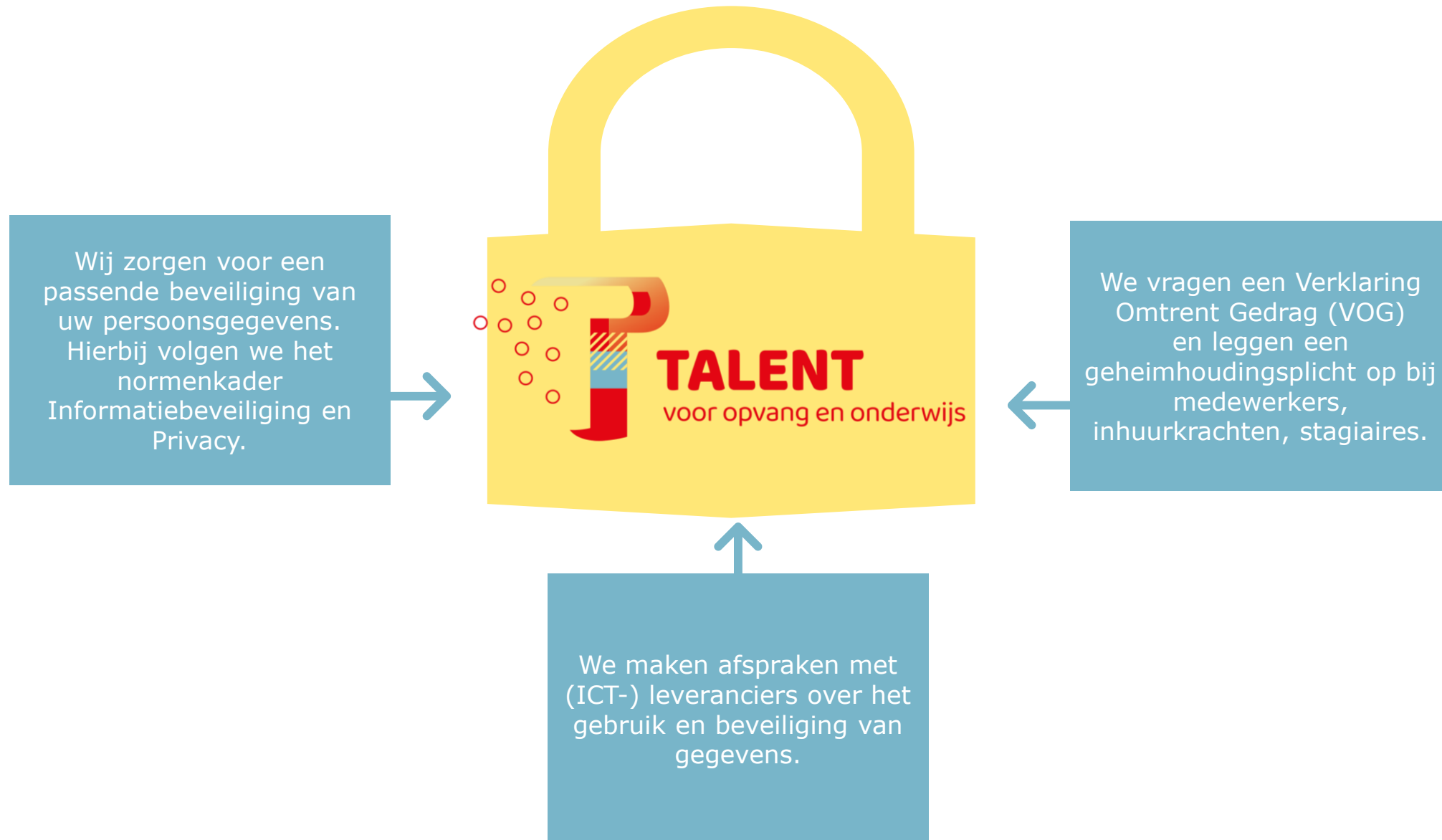
Om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen kunnen leerkrachten lessen opnemen, terugkijken en bespreken met collega's voor reflectie en feedback.

Wij bieden leerplekken aan toekomstige leerkrachten. Deze stagiairs kunnen zichzelf opnemen voor reflectie en feedback. Het komt ook voor dat opleidingsinstellingen de vaardigheden van stagiairs beoordelen aan de hand van video-opnames in de klas.

Deze vorm van reflectie en feedback draagt bij aan ontwikkeling van de leerkrachten, stagiaires en kwaliteit van het onderwijs.

Na de reflectie of beoordeling verwijderen wij de beelden. De opleidingsinstellingen van de stagiairs verwijderen de beelden zodra de termijn van inzage en beroep tegen de beoordeling, is verstreken of het beroep is afgehandeld.

Beveiliging van uw persoonsgegevens



Wat zijn uw rechten?



Informatie



Inzage



Aanpassen



Verwijderen



Overdragen



Beperking



Bezwaar



Klacht Autoriteit Persoonsgegevens

Op de website van de Autoriteit Persoonsgegevens worden deze 'rechten van betrokkenen' duidelijk uitgelegd: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelfdoen/privacyrechten>

Meer weten of gebruik maken van uw rechten?



www.talenthooorn.nl



info@talenthooorn.nl



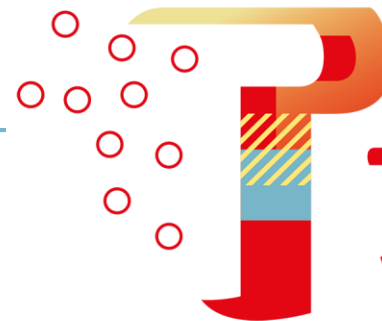
Van Dedemstraat 6 B-C
1624 NN Hoorn



0229 - 282 040



Functionaris gegevensbescherming:
Suzanne Pannemans
info@pannemansprivacyservice.nl



TALENT

voor opvang en onderwijs

verantwoordelijke voor de verwerking
van uw persoonsgegevens

Samen van Start-locaties

In onze privacyverklaringen op:
www.kinderopvangwestfriesland.nl
www.samenvanstart.nl

leest u hoe Stichting Kinderopvang West-Friesland en onze Samen van Start locaties omgaan met persoonsgegevens.

